

Wir sind eine privatrechtliche Tochtergesellschaft des Zweiten Deutschen Fernsehens (ZDF) und als kommerzielle Gesellschaft in einem dynamischen nationalen und internationalen Medienumfeld vor allem im Lizenzhandel tätig.

In einer starken Unternehmensgruppe decken wir zudem jede Stufe der Entstehungs- und Verwertungskette erfolgreicher Bewegtbildinhalte ab. Unsere Entwicklung verdanken wir einem Team hoch motivierter, erfahrener und neugieriger Mitarbeiter, die Geschäftsbeziehungen zu einem für alle Partner positiven Ergebnis führen. Unser Geschäftssitz ist Mainz inmitten der pulsierenden Rhein-Main-Region.

Wir suchen Sie ab sofort in Vollzeit in unserem Bereich Content Operations and Localization:

METADATA ASSISTANT (W/M/D)

Ihre Aufgabengebiete

Als Metadata Assistant übernehmen Sie die Beschaffung der presse- und programmbegleitenden Text-, Grafik- und Bilddaten bei unseren Vertragspartnern.

In diesem Zusammenhang erledigen Sie die Eingangskontrolle, technische Qualitätsbeurteilung, die Reklamationsbearbeitung sowie die Prüfung des vertraglich vereinbarten Lieferumfangs.

Das Timing fest im Griff, stimmen Sie sich mit Ihren Mitarbeitenden und weiteren intern/extern Beteiligten ab.

Ein weiterer wichtiger Bestandteil Ihrer Arbeit ist die Migration neuer sowie bestehender Daten und Dateien in unsere Datenbanken.

In Abstimmung mit unseren Marktbereichen beauftragen Sie Übersetzungen oder Textlängenänderungen. Sie fertigen Standbilder aus dem Programm an und übernehmen Rechercheaktivitäten und stimmen sich mit dem ZDF-Bilderdienst ab.

Darüber hinaus kommunizieren Sie mit internationalen Partnern und Kunden und stellen auftragsbezogen programmbegleitende Informationen sowie Videodateien zu Ansichtszwecken über gängige Datenübertragungssysteme zur Verfügung.

Ihr Qualifikationsprofil

Gerne haben Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mediengestalterische Berufsausbildung und verfügen über ein gutes technisches Verständnis.

Idealerweise besitzen Sie bereits Berufserfahrung, wenn möglich aus einem Unternehmen der Medienbranche.

Sie zeichnen sich durch eine eigenständige, genaue und sehr strukturierte Arbeitsweise aus.

Sie haben eine hohe Affinität zu kleinteiligen Prozessen, arbeiten genau sowie zuverlässig und wahren zugleich den Überblick.

Sie überzeugen mit einer hohen Konzentrationsfähigkeit. Themen wie Datenrecherche und Übertragung von Daten in andere Datenstrukturen machen Ihnen keine Angst – im Gegenteil: Sie haben ein Gespür für und Lust auf Daten.

Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office-Anwendungen, haben grundlegende Kenntnisse über Bild-, Grafik- und im Idealfall auch über Videoformate.

Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift, sind belastbar, kontaktfreudig und durchsetzungsfähig.

Das Arbeiten in einem komplexen Umfeld mit vielfältigen Anforderungen entspricht Ihren Neigungen und Fähigkeiten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann erwarten wir gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen für diese auf zwei Jahre befristete Position.

Bewerbungen bitte ausschließlich über unser Bewerberportal: <https://bewerbung.zdf-enterprises.de>

ZDF Enterprises GmbH
Personalabteilung | Stichwort: METADATA ASSISTANT (w/m/d)
Erich-Dombrowski-Straße 1 | 55127 Mainz
Datenschutzrichtlinien